

Uchwała Nr LXXVIII/140/2014
Zarządu Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej
z dnia 24 września 2014 r.

w sprawie opracowania materiałów planistycznych do projektu uchwały w sprawie projektu planu finansowego Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej na rok 2015 i opracowania informacji o stanie mienia komunalnego

Na podstawie art. 51 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), w związku z art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.) oraz Uchwały Nr II/8/2011 Zgromadzenia Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej z dnia 26 stycznia 2011 roku w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, Zarząd Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej, w składzie:

Radosław Szumiec	Przewodniczący Zarządu
Krzysztof Karczmarz	Z-ca Przewodniczącego Zarządu
Krzysztof Kopyś	Z-ca Przewodniczącego Zarządu
Janusz Marzęda	Członek
Ryszard Smerdel	Członek

uchwala co następuje:

§ 1.

Zobowiązuje się Dyrektora Zakładu Zagospodarowania Odpadów i Głównego Księgowego Związku do opracowania materiałów planistycznych dochodów i wydatków budżetowych na rok 2015.

§ 2.

Materiały planistyczne do projektu planu finansowego Związku na 2015 rok należy opracować zgodnie z:

1. Zasadami ustalonymi w Uchwale Nr II/8/2011 Zgromadzenia Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej z dnia 26 stycznia 2011 roku w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej
2. Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.) wraz z rozporządzeniami wykonawczymi,
3. Obowiązującymi uchwałami Zgromadzenia Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej mającymi wpływ na budżet Związku.
4. Warunkami porozumień i umów zawartych przez Związek z innymi podmiotami.

§ 3.

Materiały planistyczne do projektu planu finansowego Związku na 2015 rok opracowuje się na podstawie:

1. Średniorocznego wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, który w 2015 roku wyniesie około 2,3 %.
2. Istniejącej sieci jednostek finansowanych z budżetu, z uwzględnieniem placówek przewidywanych do uruchomienia lub likwidacji w 2015 roku.
3. Wynagrodzeń obowiązujących w III kwartale 2014 roku z uwzględnieniem zmian wynikających z przepisów o zasadach wynagrodzenia.
4. Przy planowaniu wzrostu wynagrodzeń należy uwzględnić wzrost wynagrodzeń o 2,3 % od stycznia 2015 r.
5. Przewidywanych ustawowo nowych zadań do przejęcia przez Związek w 2015 roku.
6. Przewidywanych wzrostów podatków, opłat, składek, które będą miały wpływ na wysokość wydatków.

§ 4.

1. Szacowanie dochodów opierać się powinno na zasadach ostrożnościowych i gruntownie uzasadnionych.
2. W zakresie prognozowania dochodów należy dokonać szczegółowego podziału źródeł dochodów i uzasadnić wymiennie każdy ich składnik.
3. Planując dochody ze sprzedaży mienia komunalnego należy sporządzić dokładny wykaz składników mienia proponowanych do sprzedania i ich wstępną wycenę – zgodną z kwotą zamieszczoną w planie dochodów.

§ 5.

1. Kalkulację wydatków należy sporządzić w sposób racjonalny i celowy z uwzględnieniem w pierwszej kolejności zadań obligatoryjnych, zleconych, kontynuowanych i wynikających z umów. Zadania dodatkowe należy uszeregować wg priorytetów do ewentualnego wprowadzenia do projektu uchwały budżetowej.
2. Należy stosować ostrożne planowanie środków na podwyżki wynagrodzeń, ustawowo przewidziane.
3. Wydatki bieżące i wydatki inwestycyjne należy uzasadnić, omawiając szczegółowo przewidywane wykonanie i założenia planu z uwzględnieniem:
 - 1) zmian wielkości poszczególnych elementów kalkulacyjnych,
 - 2) czynników, które spowodowały ewentualną zmianę trendu wzrostu lub spadku,
 - 3) wydatków jednorazowych lub niewystępujących w 2013 roku,
 - 4) kwot planowanych wydatków w poszczególnych rozdziałach dla nowych zadań przewidzianych do realizacji w 2015 roku.
4. Należy dążyć do pozyskiwania dodatkowych środków finansowych z budżetu państwa, z funduszy celowych oraz innych źródeł pozabudżetowych na zadania własne Związku, a szczególnie na inwestycje.
5. Pierwszeństwo w zabezpieczeniu finansowania wydatków inwestycyjnych mają zadania przewidziane do zakończenia w 2015 roku oraz kontynuowane z potwierdzonym zewnętrznym wsparciem finansowym. Planowanie środków na nowe zadania, a także na zadania nie obligatoryjne, może nastąpić w absolutnie koniecznych i uzasadnionych przypadkach.

§ 6.

Informacja o stanie mienia komunalnego stanowi odrębny dokument, który zawiera:

- 1) dane dotyczące przysługujących gminie praw własności,
- 2) dane dotyczące: posiadania oraz innych niż własność praw majątkowych, w tym w szczególności o ograniczonych prawach rzeczowych, użytkowaniu wieczystym, wierzytelnościach, udziałach w spółkach i akcjach,
- 3) dane o zmianach w stanie mienia komunalnego, od dnia złożenia poprzedniej informacji,
- 4) dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania prawa własności i innych praw majątkowych oraz z wykonywania posiadania,

- 5) stan należności i zobowiązań oraz z jakiego tytułu one wystąpiły,
- 6) inne dane i informacje o zdarzeniach mających wpływ na stan mienia komunalnego.

§ 7.

Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2015 rok należy sporządzić zgodnie z załącznikami do niniejszego zarządzenia w następującym zakresie:

1. Prognozowane dochody – według Załącznika nr 1,
2. Projekt planu dochodów i wydatków Biura Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej – według załącznika nr 2,
3. Limity wydatków na wieloletnie programy i zadania– według Załącznika Nr 3,
4. Projekt planu wydatków na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie europejskiego porozumienia o wolnym handlu (EFTA) czy innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi - według Załącznika Nr 4,
5. Kalkulacja zatrudnienia i funduszu wynagrodzeń – według Załącznika Nr 5.
6. Plan finansowy przychodów i kosztów Zakładu Zagospodarowania Odpadów – według Załącznika Nr 6
7. Projekt planu wydatków inwestycyjnych – według Załącznika Nr 7.

§ 8.

Opracowane plany należy przekazać Głównemu Księgowemu Związkowi nie później niż do 15 października 2014 roku.

§ 9.

Brak złożenia planów finansowych lub ich złożenie na niewłaściwych załącznikach spowoduje nie ich w projekcie budżetu.

§ 10.

Wykonanie Uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Związku.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

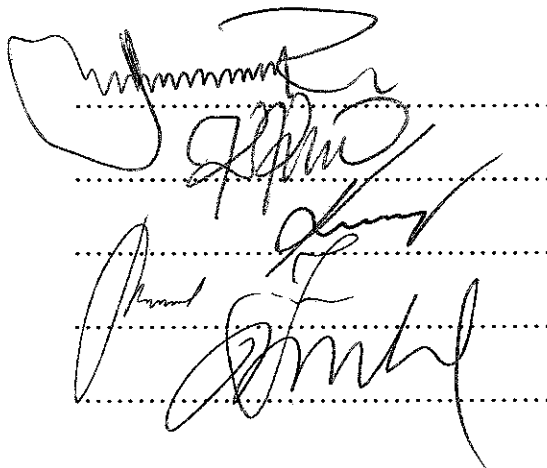
Radosław Szumiec

Krzysztof Karczmarsz

Krzysztof Kopyś

Janusz Marzęda

Ryszard Smerdel

The image shows five handwritten signatures, each written over a horizontal dotted line. The signatures are in black ink and vary in style, from cursive to more stylized. The first signature is at the top, followed by four more below it, corresponding to the names listed on the left.

