ZWIĄZEK KOMUNALNY
GMIN ZIEMI LUBARTOWSKIEJ
ul. Lubelska 68
21-100 Lubartów
DGO.271.6.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie na usługę o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 221 000 Euro - udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodach 17 01 07, 20 02 03, 20 01 99 ex oraz 20 03 99 ex pochodzących z terenu Gminy Miasto Lubartów w okresie od 01.01.2020 – 31.12.2021.

Zamawiający :
ZWIĄZEK KOMUNALNY GMIN ZIEMI LUBARTOWSKIEJ

reprezentowany przez :

ZARZĄD ZWIĄZKU

Lubartów – październik 2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zawartość :

I . POSTANOWIENIA OGÓLNE
1. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia.
2. Nazwa i adres zamawiającego.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny ich spełniania.
6. Podstawy wykluczenia
7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

IV. POSTANOWIENIA ORGANIZACYJNE
8. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania dokumentów i oświadczeń.
9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.
10. Termin związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowania ofert, informacje dot. wadium.
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY ORAZ KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.
13. Sposób obliczenia ceny oferty.
14. Kryterium oceny oferty i jego znaczenie.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE
15. Zawiadomienie o wynikach postępowania.
16. Postanowienia dotyczące umowy.
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

ZAŁĄCZNIKI :
1. Wzór formularza oferty.
2. Projekt umowy.
3. Charakterystyka bazy
4. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
5. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę zagospodarowania odpadów komunalnych o kodach 17 01 07, 20 02 03, 20 01 99 ex oraz 20 03 99 ex prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o ustalonej wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej równowartości 221 tys. euro.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. PODSTAWA PRAWNA I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1.1. Przedmiot i zakres zastosowania siwz.
Niniejszy dokument określa zasady i warunki przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i ma zastosowanie do zamówienia na usługę zagospodarowania odpadów komunalnych o kodach 17 01 07, 20 02 03, 20 01 99 ex oraz 20 03 99 ex pochodzących z terenu Gminy Miasto Lubartów, w latach 2020-2021 .

1.2. Podstawa prawna :
1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).zwana dalej w skrócie „PZP.";
2) rozporządzenia wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą wymienioną w pkt 1.2.

1.4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO, informuję, że:

1.4.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Związek Komunalny Gmin Ziemi Lubartowskiej, ul. Lubelska 68, 21-100 Lubartów;

1.4.2. inspektorem ochrony danych w Związku Komunalnym Gmin Ziemi Lubartowskiej jest Pani Magdalena Lenart, kontakt: inspektor@cbi24.pl, telefon: 690 971 100.

1.4.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. ,,Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodach 17 01 07, 20 02 03, 20 01 99 ex oraz 20 03 99 ex" nr postępowania DGO.271.5.2019, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

1.4.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty , którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP.

1.4.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

1.4.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Panią/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

1.4.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

1.4.8. posiada Pani/Pan:

1.4.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.

1.4.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.

1.4.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

1.4.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

1.4.9. nie przysługuje Pani/Panu:

1.4.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

1.4.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
1.4.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

2.1. Zamawiający :
Związek Komunalny Gmin Ziemi Lubartowskiej reprezentowany przez Zarząd Związku.
2.2. Adres :
ul. Lubelska 68
21-100 Lubartów
tel./faks 81 8543615
adres strony internetowej: https://zkgzl.bip.lubelskie.pl/index.php?id=6

II. Opis przedmiotu zamówienia

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości położonych na terenie Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej o kodach 17 01 07- zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 , 20 02 03 – inne odpady nieulegające biodegradacji (cmentarne), 20 01 99 ex oraz 20 03 99 ex – popiół pochodzący z palenisk domowych. Poprzez zagospodarowanie rozumie się składowanie na składowisku odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne dla odpadów cmentarnych i popiołu oraz zagospodarowanie w sposób pozwalający na odzysk/recykling odpadów gruzu.

3.2 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodach:

3.2.1 17 01 07 - Zmieszanych odpadów z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
3.2.2. 20 02 03 – inne odpady nieulegające biodegradacji (cmentarne)
3.2.3. 20 01 99 ex oraz 20 03 99 ex – popiół pochodzący z palenisk domowych
3.2.4. Dane dotyczące ilości poszczególnych rodzajów odpadów przeznaczonych do zagospodarowania pochodzących z terenu Gminy Miasto Lubartów – na podstawie danych za 2018 rok. Poniższe dane dotyczą odebranych i zagospodarowanych odpadów z terenu Gminy Miasto Lubartów

Rodzaj odpadu	Ilość odebranych odpadów [Mg]
17 01 07- odpady betonu, gruzu…	212,82
20 02 03 – odpady cmentarne	147,43
20 01 99 ex, 20 03 99 ex – odpady popiołu	451,34

3.3. Wspólny słownik zamówień CPV : Główny przedmiot: **90533000-2** - Usługi gospodarki odpadami
3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
3.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy p.z.p.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA – od 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2021 roku.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIANIA.

5.1. Udział w postępowaniu mogą wziąć wykonawcy, którzy:
5.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania
5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone niniejszą SIWZ
5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Wykaz uprawnień i dokumentów został określony w pkt 7 SIWZ. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą oni wykazać, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 5.1.1. siwz oraz że żaden z nich z osobna nie podlega wykluczeniu z postępowania.
5.3. Wstępna ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie przeprowadzona w oparciu o złożone przez wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia wymienione w pkt 7.1. siwz. Dokumenty, określone w pkt 7.2. siwz wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na wezwanie zamawiającego.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, jeżeli:
6.1 Nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
6.2 Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kodeks karny (Dz.U.z 2016poz. 1137, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (T.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1263),
b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kodeks karny,
c) skarbowe,
d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769);
6.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.24 ust.1 pkt 13 ustawy Pzp;
6.4 Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
6.5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6.6 Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

6.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
6.9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
6.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 628);
6.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
6.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE DOSTARCZĄ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

7.1. W ramach wstępnego potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

7.1.1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór formularza oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ

7.1.2. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania- wzór formularza oświadczenia stanowi załącznik na 4 do SIWZ

7.2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia następujących dokumentów:

7.2.1. Aktualnego zezwolenia na zagospodarowanie odpadu o kodzie 17 01 07 - Zmieszanych odpadów z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06;

7.2.2. Aktualnego zezwolenia na zagospodarowanie odpadu o kodzie 20 02 03 – inne odpady nieulegające biodegradacji

7.2.3. Aktualnego zezwolenia na zagospodarowanie odpadów o kodach 20 01 99 ex oraz 20 03 99 ex – popiół pochodzący z palenisk domowych.

7.2.4. Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą występującym w postępowaniu; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

7.3. Zgodnie z § 14 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn zm.) oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1 § 14 rozporządzenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.4 Zgodnie z art. 25a ust. 6 ww. pzp w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity europejski dokument zamówienia z pkt 6.1.1. siwz składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. W takim przypadku muszą oni także ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

7.5 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się § 7 rozporządzenia powołanego w pkt 7.3. siwz wykonawca taki zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2 siwz składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21, natomiast zamiast dokumentów wymienionych w pkt 7.2.-7.3. siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7.6 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokumenty dotyczą, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.5. siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 § 7 rozporządzenia powołanego w pkt 7.3. siwz stosuje się odpowiednio.

7.7 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.2.2. siwz, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia powołanego w pkt 7.3. siwz, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze ww. rozporządzenia stosuje się.

7.8 Stosownie do art. 24 ust. 11 ww. ustawy wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ww. ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 23 ust. 3 ww. ustawy w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.9 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wstępnego potwierdzenia braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, o którym mowa w pkt 7.1. siwz.

IV. POSTANOWIENIA ORGANIZACYJNE

8. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

8.1. Zgodnie z art. 10 a ust 1 oraz art. 10 b ustawy PZP oraz na podstawie art. 18 pkt.1 przepisów przejściowych wprowadzonych ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy- Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw- komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123), na adres: zwiazekgmin@zwiazekgmin.lubartow.pl, pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, na podany niżej adres (art. 10 c ust.2 ustawy PZP). Fakt otrzymania oświadczeń, zawiadomień i wniosków przesłanych faksem należy niezwłocznie potwierdzić tą samą drogą. Oświadczenia, zawiadomienia i wnioski powinny być adresowane na :

:

Związek Komunalny Gmin Ziemi Lubartowskiej
ul. Lubelska 68
21-100 Lubartów
z dopiskiem : „ Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodach 17 01 07, 20 02 03, 20 01 99 ex i 20 03 99 ex "

8.2 Forma pisemna pod rygorem nieważności jest wymagana dla niżej wymienionych czynności, dla których zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub przy użyciu środków komunikacji :
8.2.1. złożenie oferty wraz z załącznikami,
8.2.2. zmiana oferty wraz z załącznikami,
8.2.3. powiadomienie o wycofaniu oferty wraz z załącznikami.
8.3 Forma pisemna obowiązuje także przy składaniu pełnomocnictw oraz dokumentów i oświadczeń na wezwanie zamawiającego, a także przy uzupełnianiu dokumentów i oświadczeń, jeżeli zamawiający w wezwaniu do uzupełnienia określił, że obowiązuje forma pisemna.
8.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

9 OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są: Iwona Maluga oraz Kamil Żelazek, pon. - pt. w godz.7^{30}-15^{30}

9.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
9.2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną- Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123). na adres: zwiazekgmin@zwiazekgmin.lubartow.pl oraz pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, .
9.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.
9.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, nie ujawniając przy tym źródła zapytania – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ponadto treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: https://zkgzl.bip.lubelskie.pl/index.php?id=6 .

10 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – 30 dni.

11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT I POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE WADIUM.

11.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
11.2 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11.3 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie
11.4. Oferta powinna zawierać prawidłowo wypełnione następujące dokumenty i oświadczenia:
-formularz oferty zgodnie z wzorem, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ,
- oświadczenia wymienione w pkt 7.1. SIWZ
11.5 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej zgodnie z formularzem, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na jedną z części przedmiotu zamówienia, co do pozostałych części na formularzu oferty wpisuje: ,, Nie dotyczy". Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i składane Zamawiającemu mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie czytelnym pismem.
11.6 Oferta i załączniki powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
11.7 Ofertę i załączniki należy wypełnić w sposób czytelny i trwały. Ewentualne poprawki muszą być czytelne i parafowane przez upoważnione do reprezentowania wykonawcy osoby.
11.8 Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony w ofercie były kolejno ponumerowane. Ofertę należy złączyć w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe zdekompletowanie.
11.9 Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – muszą być oznaczone klauzulą : „Nie udostępniać – informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji" i załączone jako odrębna część, niezłączona z ofertą w sposób trwały.
11.10 Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem lub nazwą oraz adresem wykonawcy, zaadresowanej do zamawiającego z dopiskiem „Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę zagospodarowania odpadów komunalnych o kodach 17 01 07, 20 02 03, 20 01 99 ex i 20 03 99 ex. Nie otwierać przed dniem 04.10.2019 r godz.10.00". W przypadku braku klauzuli „Nie otwierać przed dniem..." zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.
11.11 Wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu oraz związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, przy czym oferta ze zmianami poza oznaczeniami, o których mowa w punkcie 11.7. powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA". Koperty tak oznaczone zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany. Aby wycofać ofertę wykonawca musi złożyć pisemne oświadczenie podpisane przez osobę/by upoważnione do reprezentacji wykonawcy. Koperty z ofertami wycofanymi zostaną zwrócone wykonawcy na jego wniosek.
11.12 Wymagania dotyczące wadium.
Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia wadium.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

12.1. Miejsce składania ofert.
Oferty należy składać w formie pisemnej w siedzibie zamawiającego: Biurze Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej, ul. Lubelska 68, 21-100 Lubartów. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:
,,Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę zagospodarowania odpadów komunalnych o kodach 17 01 07, 20 02 03, 20 01 99 ex i 20 03 99 ex. Nie otwierać przed dniem 04.10.2019 r godz.10.00"

12.2. Termin składania ofert.
Oferty należy złożyć do **dnia 11 października 2019 r. do godz. 9.00**
Decyduje data dostarczenia oferty do zamawiającego. O złożeniu oferty po terminie wykonawca

zostanie zawiadomiony niezwłocznie, a oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy, po upływie terminu na wniesienie odwołania.

12.3. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w siedzibie Związku, ul. Lubelska 68, 21-100 Lubartów w dniu **11 października 2019 r. o godz. 9.15**

12.4. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

a) Skuteczność zmian lub wycofania oferty: Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.

b) Zmiana złożonej oferty: Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN", kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY" należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....".

c) Wycofanie złożonej oferty: Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE".

12.5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Podczas otwarcia ofert zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz inne informacje, które zamawiający może podać zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert na jego wniosek.

12.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

a) Kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
b) Nazwę i adres Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
c) Informacje dotyczące ceny oferty;

V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY ORAZ KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ICH WAG I SPOSOBU OCENY OFERT.

13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę obejmującą koszt wykonania zamówienia i nie może jej zmienić po złożeniu oferty. Negocjacje ceny nie będą prowadzone. Oferta powinna zawierać cenę w złotych wraz z podatkiem od towarów i usług oraz obejmować wszystkie koszty, podatki i daniny publiczne, zapewniające wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami ustalonymi w SIWZ.
Cenę należy podać w PLN za każdą zagospodarowaną tonę.
W przypadku rozbieżności w cenie podanej słownie i liczbowo zamawiający poprawi omyłkę przyjmując za prawidłową cenę podaną słownie.
Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczenia miedzy zamawiającym, a wykonawcą w walutach obcych.

14. KRYTERIUM OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE.

14.1. Kryteria oceny ofert:

14.1.1. Cena netto za zagospodarowanie wszystkich odpadów (zgodnie z pkt 5 oferty) – 60%,
14.1.2. Odległość w km od Biura Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej – 40%

14.2.Sposób oceny ofert.

14.2.1. W ramach kryterium ,, Cena netto za zagospodarowanie wszystkich odpadów (zgodnie z pkt 5 oferty):

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 60 pkt. Pozostałe oferty nieodrzucone proporcjonalnie mniej wg wzoru :

$$[(C_n/C_{of.b.}) \times 100 \text{ pkt}] \times 60\% = C$$

gdzie :

C_n	- najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,
$C_{of.b.}$	- cena oferty badanej nieodrzuconej,
100 pkt	- wskaźnik stały,
60%	- waga kryterium,
C	- ilość punktów.

14.2.2. W ramach kryterium „ Odległość od terenu Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej":

Oferta umożliwiająca zagospodarowanie odpadów w promieniu do 30 km od Biura Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej – 40 pkt
Oferta umożliwiająca zagospodarowanie odpadów w promieniu do 100 km od Biura Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej – 20 pkt
Oferta umożliwiająca zagospodarowanie odpadów w promieniu powyżej 100 km od Biura Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej – 10 pkt

Poprzez odległość od terenu Związku Komunalnego Gmin Ziemi Lubartowskiej rozumie się najkrótsza długość trasy drogowej od Biura ZKGZL (Lubartów, ul. Lubelska 68) umożliwiającej dojazd do miejsca zagospodarowania przy pomocy samochodów transportujących odpady.

14.2.3. Ilość punktów uzyskanych przez ofertę stanowi suma punktów za wszystkie kryteria. Maksymalnie oferta może uzyskać 100pkt.

14.2.4. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów, z większą dokładnością. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny tj. oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert.

14.2.5. Oferta z rażąco niską ceną:

a) Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości i wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający stosuje art. 90ust. 1 ustawy Pzp, wzywając Wykonawcę do udzielenia wyjaśnień. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
b) Zamawiający odrzuca ofertę: Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

15. ZAWIADOMIENIE O WYNIKACH POSTĘPOWANIA.

15.1. Informacja o wyborze oferty.
Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi o wyborze oferty wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty podając imię i nazwisko albo nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy (wykonawców), którego oferta została wybrana oraz inne informacje zgodnie z ustawą pzp.

15.2. Unieważnienie postępowania.
W przypadku unieważnienia postępowania zamawiający zawiadomi o tym fakcie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY.

16.1. Istotne dla stron postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący Załącznik nr 2 do siwz.
16.2. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (art. 179 – 198g ustawy p.z.p.).

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę; 2) określenia warunków udziału w postępowaniu; 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia; 4) odrzucenia oferty odwołującego; 5) opisu przedmiotu zamówienia; 6) wyboru najkorzystniejszej oferty. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp. Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8; w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie

internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8; 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 pzp wnosi się: w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia; w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem; 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie

wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca albo wykonawca, który przystąpił po stronie zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, Izba rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów. Sprzeciw wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu. Koszty postępowania odwoławczego: w okolicznościach, o których mowa w art. 186 ust. 2 i 3a pzp znosi się wzajemnie; w okolicznościach, o których mowa w art. 186 ust. 3 pzp: ponosi zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu po otwarciu rozprawy, znosi się wzajemnie, jeżeli zamawiający uwzględnił w całości lub w części zarzuty przedstawione w odwołaniu przed otwarciem rozprawy; w okolicznościach, o których mowa w art. 186 ust. 4 pzp, ponosi: odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez Izbę, wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez Izbę; w okolicznościach, o których mowa w art. 186 ust. 4a pzp, ponosi: odwołujący, jeżeli odwołanie, w części zarzutów, których zamawiający nie uwzględnił, zostało oddalone przez Izbę, zamawiający, jeżeli odwołanie, w części zarzutów, których zamawiający nie uwzględnił, zostało uwzględnione przez Izbę. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli: nie zawiera braków formalnych; uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania. Jeżeli odwołanie nie może otrzymać prawidłowego biegu wskutek niezachowania warunków formalnych, w szczególności, o których mowa w art. 180 ust. 3, niezłożenia pełnomocnictwa lub nieuiszczenia wpisu, Prezes Izby wzywa odwołującego pod rygorem zwrócenia odwołania do poprawienia lub uzupełnienia odwołania lub złożenia dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania. Mylne oznaczenie odwołania lub inne oczywiste niedokładności nie stanowią przeszkody do nadania mu biegu i rozpoznania przez Izbę. Prezes Izby poucza w wezwaniu, że w przypadku niepoprawienia, nieuzupełnienia lub niedołączenia dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni odwołanie zostanie zwrócone. W przypadku doręczenia odwołującemu wezwania, wcześniej niż na 3 dni przed upływem terminu do wniesienia odwołania, odwołujący może uzupełnić dowód uiszczenia wpisu najpóźniej do upływu terminu do wniesienia odwołania. W przypadku nieuiszczenia wpisu w terminie, o którym mowa w ust. art. 187 ust. 2 pzp, oraz po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w art. 187 ust. 3 i 5 pzp, Prezes Izby zwraca odwołanie w formie postanowienia. Odwołanie zwrócone nie wywołuje żadnych skutków, jakie ustawa wiąże z wniesieniem odwołania do Prezesa Izby. O zwrocie odwołania Prezes Izby informuje zamawiającego, przesyłając odpis postanowienia. Jeżeli niezachowanie warunków formalnych lub niezłożenie pełnomocnictwa zostanie stwierdzone przez skład orzekający Izby, przepisy ust. art. 187 ust. 1-6 pzp stosuje się, z tym że kompetencje Prezesa Izby przysługują składowi orzekającemu Izby. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

ZATWIERDZAM

Lubartów, dnia 04.10. 2019 r.

Przewodniczący Zarządu

Paweł Woźniak